

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ГОУ ВПО Кыргызско-Российский Славянский университет



Арабский язык рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	Мировых языков	
Учебный план	b41030432_16_34полит гф.plx Направление 41.03.04 - РФ, 530200 - КР Политология. Профиль "Государственная политика и управление; политический менеджмент"	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	очная	
Общая трудоемкость	16 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	576	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 8
аудиторные занятия	270	зачеты 5, 6, 7
самостоятельная работа	269.4	
экзамены	35.7	

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд		
Неделя	18		18		17		13			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Практические	54	54	72	72	72	72	72	72	270	270
Контактная	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2			0.6	0.6
Контактная							0.3	0.3	0.3	0.3
В том числе инт.	20	20	20	20	20	20	25	25	85	85
Итого ауд.	54	54	72	72	72	72	72	72	270	270
Контактная	54.2	54.2	72.2	72.2	72.2	72.2	72.3	72.3	270.9	270.9
Сам. работа	53.8	53.8	71.8	71.8	71.8	71.8	72	72	269.4	269.4
Часы на контроль							35.7	35.7	35.7	35.7
Итого	108	108	144	144	144	144	180	180	576	576

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Основная цель данной дисциплины позволяет студенту овладеть иностранным языком от элементарного уровня до профессионального владения языком, который позволит ему активно и свободно использовать его в сфере своей профессиональной деятельности. Для того чтобы расширить профессиональное международное общение, уметь вести деловые переговоры с зарубежными партнерами, работать с документацией на иностранном языке, иметь возможность пройти стажировку за границей. Курс данной дисциплины позволит студенту овладеть иностранным языком на элементарном, бытовом уровне. Студент должен овладеть теоретическими и практическими знаниями по базовому иностранному языку, развить навыки и умения коммуникативной направленности.
1.2	В процессе обучения формируются умения, позволяющие использовать иностранный язык для повышения уровня общей культуры, эрудиции, культуры мышления, общения и речи. Что дает базу для подготовки к профессиональному владению языком, который позволит студенту на следующих уровнях активно и свободно использовать его в сфере своей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:Б1.Б	
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.2	Профессиональный второй иностранный язык
2.2.3	Профессиональный перевод второго иностранного языка (по выбору)

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ОК 7: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
Уровень 1	Признаки изученных грамматических явлений. Основные значения изученных лексических единиц. Структура написания писем, сочинений.
Уровень 2	Функции основных частей речи (существительных, глаголов, наречий, пассивных форм глагола, сложного дополнения); техника перевода изучаемых грамматических форм. Основные шаблоны деловой переписки.
Уровень 3	
Уметь:	
Уровень 1	Логически верно, грамматически правильно выстраивать устную и письменную речь. Осуществлять письменный перевод текста на элементарном уровне по специальности.
Уровень 2	Делать четкие, подробные сообщения на различные темы и излагать свой взгляд на основную проблему, показать преимущество и недостатки разных мнений. Осуществлять письменный перевод текста по специальности.
Уровень 3	
Владеть:	
Уровень 1	Навыками диалоговой коммуникации, связанными с простым обменом информацией на знакомые или бытовые темы. Навыками описания основных аспектов повседневной жизни.
Уровень 2	Навыками монологической и диалогической речи для участия в диалогах и ситуациях на знакомую/интересующую тему без предварительной подготовки. Навыками связности и логичности в процессе написания различных типов текстов.
Уровень 3	

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	Признаки изученных грамматических явлений. Основные значения изученных лексических единиц. Структуру написания писем, сочинений.
3.1.2	Знать и уметь написать простые открытки (например, поздравление с праздником), заполнять формуляры, вносить свою фамилию, национальность, адрес в регистрационный листок в гостинице. Написать несложное письмо личного характера (например, выразить кому-либо свою благодарность за что-либо).
3.2	Уметь:

3.2.1	Логически верно, грамматически правильно выстраивать устную и письменную речь. Осуществлять письменный перевод текста на элементарном уровне по специальности.
3.2.2	Уметь принимать участие в диалоге. Задавать простые вопросы и отвечать на них в рамках известных ему или интересующих его тем. А также уметь использовать простые фразы и предложения, рассказать о месте, где живет, и людях, которых он знает. Уметь общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых ему тем и видов деятельности. Поддерживать предельно краткий разговор на бытовые темы. А также студент уметь использовать простые фразы и предложения, рассказать о своей семье и других людях, условиях жизни, учебе, настоящей или будущей работе.
3.3	Владеть:
3.3.1	Обладать навыками диалоговой коммуникации, связанными с простым обменом информацией на знакомые или бытовые темы.
3.3.2	Владеть навыками монологической и диалогической речи для участия в диалогах и ситуациях на знакомую/интересующую тему без предварительной подготовки. Навыками связности и логичности в процессе написания различных типов текстов.